

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Уральский государственный лесотехнический университет

Кафедра Социально-культурных технологий

ОДОБРЕНА:

Кафедрой Социально-культурных
технологий
Протокол от 19.09 2012 г. № 2

Зав. кафедрой В.И. Сидор

Методической комиссией ГФ
Протокол от 18.09 2012 г. № 1

Председатель Е.В. Бородина Е.В.

УТВЕРЖДАЮ:

Декан ГФ

И.Г. Светлова



" 19 " 09 2012 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б.3.ДВ.2. Практическая риторика

Направление: 100100.62

Профиль

Квалификация бакалавр

Трудоёмкость: 108 ч. (3 зачетные единицы)

Разработчик программы Л.В. Примак Примак Л.В.

Екатеринбург 2012

Оглавление

Затраты времени обучающегося на изучение дисциплины

Введение

1. Цель и задачи дисциплины
2. Место дисциплины в учебном процессе
3. Требования к знаниям, умениям и навыкам
4. Учебно-методическое обеспечение дисциплины
5. Перечень и содержание разделов дисциплины
6. Примерный перечень и содержание практических занятий
7. Самостоятельная работа обучающихся
8. Контроль результативности учебного процесса по дисциплине **Ошибка!**

Закладка не определена.

9. Вопросы к экзамену
10. Примеры тестовых заданий

Затраты времени обучающегося на изучение дисциплины

Вид учебных занятий	Затраты времени при форме учебных занятий	
	очная	очно-заочная
Аудиторные всего, в том числе: лекции практические занятия	44 20 24	
Самостоятельные всего, в том числе: текущая проработка лекций подготовка к практическим занятиям выполнение контрольных работ самостоятельное изучение дисциплины	64 20 14 15 15	
Всего по учебному плану	108	

Введение

Данная дисциплина включена в федеральный компонент Государственного стандарта направления «Туризм»

При очной форме обучения по дисциплине предусмотрено прослушивание лекций, выполнение практических заданий, самостоятельная работа и сдача зачета в традиционной форме. Дисциплина изучается во 2 семестре 1 курса.

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является повышение уровня речевой культуры студентов и формирование коммуникативной и риторической компетенций.

Основные задачи дисциплины:

Усвоение базовых понятий курса (красноречие, риторика, ораторское искусство, риторический канон, коммуникативная компетенция и др.).

Усвоение современных языковых, социокультурных, риторических знаний, необходимых для формирования коммуникативной компетенции будущего специалиста (виды общения, вербальные и невербальные средства коммуникации, коммуникативные барьеры, принципы коммуникационного сотрудничества и т.д.).

Овладение стратегиями и тактиками речевого поведения в различных формах и видах коммуникации (письменные, устные формы и жанры речи; монологический, диалогический, полилогический виды речи).

Повышение уровня культуры речевого поведения в сферах устной и письменной коммуникации.

Формирование риторических умений, необходимых для успешной коммуникации в самых различных сферах (бытовой, правовой, научной, политической, социально-государственной).

2. Место дисциплины в учебном процессе

№	Обеспечивающие дисциплины	Сопутствующие дисциплины	Обеспечиваемые дисциплины
1.	Русский язык и культура речи	Корпоративная культура на предприятиях сервиса	Имиджелогия в сервисе
2.	Профессиональная этика и этикет		Реклама в сервисе

3. Требования к знаниям, умениям и навыкам

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: сущность и происхождение риторики как науки и искусства, основные этапы развития риторических знаний; основные требования, предъявляемые к выбору темы, формулировке названия, структуре ораторской речи, форме изложения материала.

владеет: методикой подготовки к публичному выступлению; приемами снятия «аудиторного шока»; техникой речи.

уметь: продуцировать тексты разных жанров и эффективно использовать их в процессе произнесения речи; произносить речь в соответствии с орфоэпическими нормами русского языка и риторически грамотно; устанавливать визуальный, эмоциональный и интеллектуальный контакт с аудиторией;

Выпускник с квалификацией (степенью) «бакалавр» в соответствии с требованиями ФГОС ВПО, целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

- владением культурой мышления, целостной системой научных знаний об окружающем мире, ориентироваться в ценностях бытия, жизни, культуры (ОК-1);

- владением письменной и устной речью на русском языке, методами создания текстов; способностью использовать профессионально ориентированную риторику, осуществлять социальное взаимодействие на одном из иностранных языков (ОК-7);

- способностью к социальному взаимодействию на основе принятых моральных и правовых норм, социальных стандартов, готовностью демонстрировать уважение к людям, толерантность к другой культуре, поддерживать партнерские отношения (ОК-8);

- способностью к работе в коллективе, в том числе применяя принципы и методы организации и управления малыми и средними коллективами (ОК-9);

- способностью осуществлять деятельность, связанную с руководством или действиями отдельных сотрудников, оказывать помощь подчиненным (ОК-10);

- способностью к обобщению, анализу, систематизации, постановке целей и выбору путей их достижения; умением логически верно, аргументированно и ясно строить свою речь (ОК-17);

- готовностью к компромиссу с потребителем по возможному варианту и требуемому качеству обслуживания (ОК-18);

Выпускник с квалификацией (степенью) «бакалавр» в соответствии с требованиями ФГОС ВПО, целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК):**

- готовностью выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности (ПК-2);

- готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса (ПК-4);
- готовностью к разработке и реализации технологии процесса сервиса, формированию клиентурных отношений (ПК-5);
- готовностью внедрять и использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности (ПК-7);
- готовностью к участию в проведении исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов (ПК-14);

4. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Учебная литература

Основная

1. Стернин И.А. Практическая риторика: учебное пособие для вузов / И. А. Стернин. – М. : Академия, 2007. – 268 с.

Дополнительная

2. Александров Д. Н. Риторика, или русское красноречие. - М., 2003. – 351 с.
3. Аннушкин В. И. Русская риторика: исторический аспект : Учеб. пособие для вузов. – М. : Высшая школа, 2003. – 397 с.
4. Далецкий Ч. Риторика : заговоры, и я скажу, кто ты : Учебное пособие. – М. : 2003. – 488 с.
5. Крюков Р. В. Риторика : конспект лекций : пособие для подготовки к экзаменам. - М. : А - Приор, 2007. – 176 с.
6. Культура русской речи: учебник для вузов / С. И. Виноградов [и др.]; отв. ред. : Л. К. Граудина, Е. Н. Ширяев. – М: НОРМА, 2003. – 549 с.
7. Петров, О. В. Риторика : Учебник. – М., 2006. – 424 с.
8. Филиппов Н. Н. Риторика: понятия и упражнения : Учебное пособие для студентов высших учебных заведений. – М. : Академия, 2005. – 160 с.
9. Шейнов В. П. Искусство убеждать: Учебно-практическое пособие/ В. П. Шейнов. - М.: Приор, 2001. - 304 с

Методическая литература

10. Шевырина Л.В. Практическая риторика: учебное пособие. – Екатеринбург: Урал. гос. лесотехн. ун-т, 2008. – 116с.

5. Технические средства обучения.

Средства обеспечения освоения дисциплины

Для успешного освоения дисциплины в библиотеке вуза и на кафедре социально-культурных технологий имеется необходимая литература, таблицы и схемы, видеофильмы выступлений известных политиков, записи интервью, телепередач и др.

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Имеется компьютерный класс, диктофон, ксерокс, магнитофон.

6. Перечень и содержание разделов дисциплины

6.1. Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Разделы дисциплины	Компетенции	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Литература
1.	Понятие о риторике как науке и искусстве.	ОК-1	1		4	1, 2
2.	Этапы развития риторики. Неориторика как наука об эффективном речевом общении	ОК-1 ОК-8	1		4	1, 2, 3, 4, 7, 8
3.	Риторика и речевое поведение человека	ОК-9 ОК-10	2	2	4	1,2,3, 4,6,7, 8,9,10
4.	Образ идеального оратора	ОК-7 ПК-14	1		4	1,2,5, 10
5.	Ораторская речь, её роды и виды	ОК-7 ОК-17 ПК-2	2	1	4	1,2,3, 4,6,7, 8,9,10
6.	Риторический канон: инвенция, диспозиция, элокуция, меморио, акцио	ОК-18 ПК-4	1	1	4	1,2,3, 4
7.	Этапы и методика подготовки публичного выступления	ОК-17 ПК-5	2	2	4	1,2,3, 4,6,7, 8,11
8.	Невербальное поведение оратора	ОК-1 ПК-2	1	1	4	1,2,3, 4,6,7, 8
9.	Техника речи	ОК-7 ПК-7	1	2	4	1,2,3, 4,6,7, 8
10.	Подготовка и произнесение речей разных жанров	ПК-4	2	2	4	1,2,3, 5,9,10

						,11
11.	Языковые средства риторики	ОК-7 ПК-2	1	1	4	1,2,3, 4,5,9, 12
12.	Основы теории аргументации. Культура дискусивно- полемической речи	ОК-8 ОК-9 ПК-7	1	2	4	1,2,3, 5,7,9, 11,12
13.	Основы мастерства беседы. Искусство ведения спора.	ОК-8 ОК-9 ПК-7	1	2	4	1,2,3, 4,5,7, 9,10,1 112
14.	Подготовка и проведение деловой игры «Аргументация»	ОК-1 ОК-7 ПК-2		2	4	2,11,1 2
15.	Искусство словесной атаки (правила трех Т). Черная риторика.	ОК-1 ОК-2 ОК-17	2	1	4	2,12
15.	Особенности современного риторического пространства	ОК-8 ОК-9	1		4	1,2,3, 4,6,7, 8
16	Контрольные пробы речи	ПК-5 ПК-7		1	4	
	Всего		20	24	64	

6.2. Содержание дисциплины

Понятие о риторике как науке и искусстве.

Традиционный и нетрадиционный подходы к определению риторики. Понятие об общей и частной риторике. Риторика как учебный предмет. Предмет, цель и задачи курса. Базовые понятия современной риторики (риторическое мастерство, орализация, речь, коммуникативные качества речи, коммуникативная компетенция, речевая коммуникация, текст, речевое поведение, речевое событие, речевая ситуация, дискурс и др.).

Этапы развития риторики. Неориторика как наука об эффективном речевом общении. Античное ораторское искусство: теория и практика. Архаические традиции. Первая систематизация опыта публичной речи в Древней Греции. Относительность истины в риторике софистов. Протагор. Горгий. Продик. Майевтика Сократа и трансформация софистики. Критика её Платоном. «Риторика» Аристотеля. Ораторское искусство Демосфена. Риторика в Древнем Риме. Риторический идеал Цицерона. Наставления Квинтилиана. Дальнейшие перспективы общественной потребности в ораторском искусстве и в формах его теоретического осмысления. Общеввропейский Ренессанс и красноречие в Древней Руси. Духовное красноречие. Гомилетика – искусство проповеди. Развитие жанров

светского красноречия. Возрождение языческой образности. Жанры красноречия в Древней Руси. Отечественная риторика XVIII-XX вв.

Влияние М. В. Ломоносова на формирование стилистики литературного русского языка. Западноевропейские и национальные истоки особенностей красноречия в России XIX в. Академическая риторика. М. Сперанский, А. Мерзляков, Н. Кошанский. Судебная риторика. Современная отечественная риторика.

Риторика и речевое поведение человека.

Речевое общение и его основные единицы (речевое событие как основная единица речевого общения; понятие о дискурсе); речевая ситуация и её структура (социальные и коммуникативные роли; речевые цели; условия и обстоятельства). Речевой акт, его структура и типы. Типы речевых действий и типы дискурса.

Прямые и косвенные сообщения. Формы метасообщений.

Принципы гармонии речевого события. Постулаты эффективного общения.

Образ идеального оратора.

Образ говорящего как система личностных качеств. Схема риторической диагностики. Портреты российских ораторов начала XX века. Собирабельный «портрет» современного оратора (риторическая характеристика современных ораторов).

Ораторская речь, её роды и виды.

Сферы коммуникации и роды красноречия (социально-политическое, академическое, судебное, военное, социально-бытовое, церковное). Понятие речевого жанра. Риторические жанры. Многообразие видов ораторской речи. Информационная речь. Аргументирующая речь. Эпидейктическая речь и её разновидности.

Риторический канон: инвенция, диспозиция, элокуция, меморио, акцио.

Античный риторический канон как основа европейской риторической культуры; Пятичастная структура ораторской речи. Inventio (Изобретение). Dispositio (Расположение). Elocutio (Украшение). Memoria (Память). Actio hipocrosis (Инсценированное речевое действие).

Этапы и методика подготовки публичного выступления.

Основные требования к публичной речи (содержательность, информационное насыщение). Требования к выбору темы и формулировке названия. Определение цели, задач выступления. Выявление потенциальных возможностей темы (круга вопросов, необходимых для раскрытия темы). Определение окончательной стратегии речи (направления изложения).

Структура (композиция) ораторской речи. Основные правила диспозиции (Dispositio). Части (этапы) речи, их функции и задачи оратора. Работа над стилем речи. Общие рекомендации по использованию риторических тропов и фигур. Приемы запоминания речи. Исполнение речи.

Невербальное поведение оратора.

Мимика и жестикация оратора. Язык движений в публичной речи. Приемы и средства установления контакта с аудиторией.

Техника речи.

Воспитание речевого голоса. Дыхание и его тренировка. Техника вибрационного массажа. Дикция и приемы тренировки артикуляционного аппарата.

Подготовка и произнесение речей разных жанров.

Структура публичного выступления. Составление риторического эскиза выступления. Разработка и исполнение разных видов речей.

Основы теории аргументации. Культура дискусивно-полемиической речи.

Понятие об аргументации. Элементы доказательства (тезис, аргумент, демонстрация). Основные логические законы. Ошибки и логические уловки в аргументации. Диалог как форма речевого общения и основа дискусивно-полемиической речи. Общая характеристика полемики (причины возникновения, типы, функции, принципы). Особенности спора (основные стратегии, тактики и приемы спора; полемиические приемы, уловки, правила спора). Природа и условия продуктивного спора.

Основы мастерства беседы.

Беседа и ее разновидности. Обобщающие модели беседы. Типы собеседников. Принципы построения беседы и эффективность общения.

Подготовка и проведение деловой игры «Аргументация».

Методика проведения дискуссии. Разработка сценария, распределение ролей. Анализ результатов игры.

Искусство словесной атаки. Черная риторика.

Конструктивные приемы ведения дискуссии («правило трех Т», игра слов, словесный бумеранг). Риторика, диалектика, эристика, рабулистика,

черная риторика: общее и отличие. Манипулятивные, аргументативные и вербальные уловки черной риторики.

Особенности современного риторического пространства.

Специфика современной логосферы. Риторические особенности политического дискурса. Риторика и власть. Риторика и СМИ.

Контрольные пробы речи.

Выступление перед аудиторией с информационной речью. Рецензирование содержания и исполнения речи (по схеме).

Самостоятельная работа студентов.

Понятие о риторике как науке и искусстве.

I. Выполните домашнее задание:

1. Проанализируйте определения риторики в различных учебниках и учебных пособиях. Что в них общего и различного? Какие из них наиболее полно отражают сущность и задачи риторики?
2. Проанализируйте русские пословицы о языке, речи, общении. Сделайте вывод о характере речевого идеала русского народа.
3. Проанализируйте речевое поведение окружающих, однокурсников, тележурналистов. Соответствует ли оно требованиям русского риторического идеала?

II. Знания, умения и навыки, получаемые в результате его выполнения:

- знать базовые понятия современной риторики;
- уметь структурировать материал;
- иметь навык работы с информационными источниками.

Этапы развития риторики. Неориторика как наука об эффективном речевом общении.

I. Выполните домашнее задание:

1. Назовите основные функции общения. Приведите примеры их реализации в различных ситуациях общения.
2. Найдите, как в различных словарях (толковом, психологическом, педагогическом и др.) толкуется значение слова “общение”. Что общего и различного в толковании этого понятия?
3. Найдите примеры эффективного, результативного и нерезультативного речевого воздействия.

II. Знания, умения и навыки, получаемые в результате его выполнения:

- знать особенности неориторики;
- уметь выделить главное, сравнивать, анализировать материал;
- иметь навык работы с информационными источниками и обобщения материала.

Риторика и речевое поведение человека.

I. Подготовьтесь к собеседованию по плану:

1. Структура (компоненты) коммуникативно-речевой ситуации. Коммуниканты (адресант и адресат). Социальные и речевые роли общающихся. Мотив и цель общения. Коммуникативное намерение (речевая интенция).

2. Постулаты общения. (Аристотель, Х. Грайс, Р. Лакофф и др.).

3. Требования к речевому поведению общающихся, сформулированные в отечественной риторике.

4. Речевой этикет. Средства выражения благодарности, средства установления контакта. Максимы такта, одобрения, скромности, согласия. Средства их выражения.

II. Знания, умения и навыки, получаемые в результате его выполнения:

- знать основные понятия, термины;
- уметь выделить главное;
- иметь навык анализа материала.

Образ идеального оратора.

I. Выполните упражнения № 6, 7 стр. 65 (12) и подготовьте ответы на вопросы:

1. Можно ли оратору добиться, чтобы его выступления всегда слушали внимательно?

2. Как вы могли бы охарактеризовать ораторскую индивидуальность ваших преподавателей? В чем, по вашему мнению, ваша индивидуальность как оратора?

II. Знания, умения и навыки, получаемые в результате его выполнения:

- знать «речевой портрет» оратора;
- уметь делать риторическую диагностику;
- иметь навык структурирования материала.

Ораторская речь, её роды и виды.

I. Выполните упражнения № 2, 3 стр. 69-71 (12).

II. Знания, умения и навыки, получаемые в результате его выполнения:

- знать роды и виды красноречия;
- уметь обосновывать свое мнение;
- иметь навык работы с разными видами ораторской речи.

Риторический канон: инвенция, диспозиция, элокуция, меморио, акцио.

I. Выполните упражнения № 21, 23, 25 стр. 46-48 (12).

II. Знания, умения и навыки, получаемые в результате его выполнения:

- знать структуру ораторской речи;

- уметь украшать речь риторическими тропами и фигурами;
- иметь навык инсценирования.

Этапы и методика подготовки публичного выступления.

I. Подготовить сообщения по конспекту книги Д.Карнеги «Как развить уверенность в себе и добиться влияния на людей путем публичных выступлений».

II. Знания, умения и навыки, получаемые в результате его выполнения:

- знать структуру ораторской речи и основные этапы подготовки публичного выступления;
- уметь сравнивать, анализировать материал;
- иметь навыки составления проблемных вопросов и выделения главного в тексте.

Невербальное поведение оратора.

I. Выполните упражнения № 6, 8 стр. 9-10 и задания по теме на стр. 12-13 (12).

II. Знания, умения и навыки, получаемые в результате его выполнения:

- знать приемы и средства установления контакта с аудиторией;
- уметь устанавливать визуальный, эмоциональный и интеллектуальный контакт с аудиторией;
- иметь навык инсценирования.

Техника речи.

I. Выполните упражнения № 17, 18 стр. 43(12).

II. Знания, умения и навыки, получаемые в результате его выполнения:

- знать приемы тренировки артикуляционного аппарата ;
- уметь владеть техникой речи;
- иметь навык инсценирования.

Подготовка и произнесение речей разных жанров.

I. Выполните упражнения № 13, 14 стр. 40 (12).

II. Знания, умения и навыки, получаемые в результате его выполнения:

- знать структуру публичного выступления;
- уметь составлять риторический эскиз выступления;
- иметь навык инсценирования.

Основы теории аргументации. Культура дискусивно-полемиической речи.

I. Выполните упражнения № 4, 5 стр. 27, № 7 стр.31, № 5, 6 стр. 33 (12).

II. Знания, умения и навыки, получаемые в результате его выполнения:

- знать основные понятия, термины;

- уметь правильно строить аргументацию;
- иметь навык структурирования материала.

Основы мастерства беседы.

I. Выполните упражнения № 2 стр. 7, № 4 стр. 9, задания на стр. 11-12 № 3-5 стр. 15-16 (12).

II. Знания, умения и навыки, получаемые в результате его выполнения:

- знать основные типы собеседников, принципы построения беседы;
- уметь пользоваться приемами убеждения;
- иметь навык анализа и структурирования материала.

Подготовка и проведение деловой игры «Аргументация».

I. Подготовиться к игре «Аргументация» по плану (2, стр. 150)

II. Знания, умения и навыки, получаемые в результате его выполнения:

- знать методику проведения дискуссии;
- уметь разрабатывать сценарий и распределять роли;
- иметь навык анализа результатов.

Искусство словесной атаки. Черная риторика.

I. Выполните упражнения № 2 стр. 52, № 1 стр. 53, задания на стр. 60 № 20-30 (12).

II. Знания, умения и навыки, получаемые в результате его выполнения:

- знать конструктивные приемы ведения дискуссии, манипулятивные уловки;
- уметь выделить главное, сравнить, анализировать материал;
- иметь навык анализа результатов.

Особенности современного риторического пространства.

I. Подготовить доклады по темам.

II. Знания, умения и навыки, получаемые в результате его выполнения:

- знать основные понятия, термины;
- уметь анализировать, сравнивать материал;
- иметь навык работы с источниками.

Контрольные пробы речи.

I. Подготовить устные выступления по темам.

II. Знания, умения и навыки, получаемые в результате его выполнения:

- знать основные понятия, термины;
- уметь продуцировать тексты разных жанров и эффективно использовать их в процессе произнесения речи;
- иметь навык рецензирования содержания.

График контрольных мероприятий
Контроль результативности учебного процесса

Вид контроля результативности учебного процесса	Форма контроля	Средства контроля	График
1. Входящий	Тестирование	Тест	1-е занятие
2. Текущий или <i>Промежуточный</i>	Устный опрос Проверка практических заданий	Контрольные вопросы Задачи	На каждом занятии Практические занятия
3. Итоговый	зачет		Последнее занятие

Лист контрольных мероприятий (для выдачи обучающемуся)

Максимально возможный балл по виду учебной работы											
Перечень и содержание модуля учебной дисциплины	Текущая аттестация							Контрольное мероприятие			Итого
	Посещение лекций	Выполнение практического задания	Выполнение домашних заданий	конспекты	Контрольное мероприятие (тестирование)	Работа над эссе	Активность на занятиях	Максимальный балл	Зачет	Защита курсовой работы/проекта	
Понятие о риторике как науке и искусстве. Этапы развития риторики. Неориторика как наука об эффективном речевом общении	0,2- 0,4	0,2- 0,4	0,4	0,2	0,5- 1,5	0,5	0,2- 1,2	4,6		-	
Риторика и речевое поведение человека. Образ идеального оратора	0,2- 0,4	0,2- 0,6	0,2	0,2			0,2- 1,2	2,6			
Ораторская речь, её роды и виды. Риторический канон: инвенция, диспозиция, элокуция, меморио, акцио.	0,2	0,2- 0,6	0,2	0,2			0,2- 1,2	2,4			
Этапы и методика подготовки публичного выступления. Невербальное поведение оратора.	0,2	0,2- 0,4	0,2	0,2		0,5	0,2- 1,2	2,7			
Техника речи. Подготовка и произнесение речей разных жанров	0,2	0,2- 0,6	0,2	0,2			0,2- 1,2	2,4			
Языковые средства риторики. Основы теории аргументации. Культура дискусивно-полемической речи	0,2	0,2- 0,4	0,2	0,2	0,5- 1,5		0,2- 1,2	3,7			
Основы мастерства беседы. Искусство ведения спора. Подготовка и проведение деловой игры «Аргументация»	0,2- 0,6	0,2- 0,6	0,2	0,2		0,5	0,2- 1,8	3,9			

Искусство словесной атаки (правила трех Т). Черная риторика.	0,2-0,6	0,2-0,6	0,2	0,2		0,5	0,2-1,8	3,9			
Особенности современного риторического пространства	0,2	0,5	0,2	0,2	0,5-1,5		0,2-1,2	3,8			
Обязательный минимум для допуска к экзамену	1-3	1,8 – 4,7	1-2	1-1,8	1,3-4,5	0,5-2	1-12	7,6-30	50-100	-	100 – 130

Посещаемость аудиторных занятий оценивается: каждое занятие – 0,2 балла:

100% -3 баллов , 99-95% -2,8 баллов, 94-90% -2,6баллов, 89-85% -2,4 баллов, 84-80% - 2,2баллов, 79-75%-2 баллов, 74-70% - 1,8баллов, 69-65% - 1,6баллов, 64-60% -1,4баллов, 59-55% - 1,2баллов, 54-50% - 1 баллов. При посещении студентом менее 50 % аудиторных занятий баллы за посещаемость не начисляются.

Выполнение практических и домашних творческих заданий.

Оценивается от 0,2-0,6 баллов (творческий рейтинг):

домашние творческие задания: (презентации, слайды, творческие коллажи, кроссворды и др.)- 0,2-,04 баллов(0,2 б. - сообщение раскрывающее тематику доклада, 0,4- сообщение подкреплено визуально: рисунки, фото, репродукции)

Активность на занятиях

Активность определяется в процессе текущего контроля, включающего разнообразные формы(устные и письменные ответы, на практических занятиях, участие в дискуссиях, рефераты, доклады и т.д), и определяется 0,2-1,8 баллами.

Для допуска к итоговому контролю (зачет) студент должен набрать от 7,6-30 баллов. При получении максимальной рейтинга (30 баллов) по итогам посещаемости , творческого рейтинга, выполнения всех форм заданий студенту автоматически начисляются 40 баллов за зачет и выставляется оценка зачтено.

Конспекты

Каждый конспект лекции оценивается на 0,2 балла

Контрольные мероприятия

Текущее контрольное мероприятие (тестирование) оценивается от 0,5до 1,5 б. в зависимости от % правильно выполненных заданий: 1,5 б.– 100%, 1 б.- 75%,0,5 б.- 5-% заданий

Зачет

Считается сданным, если студент получил от 55-100 баллов

Контроль результативности учебного процесса.

Контроль результативности по очно-заочной форме обучения включает зачет по вопросам. Текущий контроль предусматривает выполнение тестовой контрольной работы по темам:

**Матрица контроля текущей и итоговой результативности учебного процесса
по дисциплине: экскурсоведение**

№ раздела	Наименование раздела	Вид и форма учебных занятий, вид, метод и средство контроля						
		аудиторные			самостоятельные			
		лекции	практич. занятия		Дом. задания		Творческие зад.	
		текущ	текущ	итог	текущ	итог	текущ	Итог
	Конт.посещ	Конт.посещ	Тестир	Конт.графи	Защита	Конт.график	Защита	
1	Понятие о риторике как науке и искусстве. Этапы развития риторики. Неориторика как наука об эффективном речевом общении	Бланк уч.	Бланк уч.	Тест	Бланк уч		=	=
2	Риторика и речевое поведение человека. Образ идеального оратора	Бланк уч.	Бланк уч.	Тест	- Бланк уч	-	Бланк уч.	
3	Ораторская речь, её роды и виды. Риторический канон: инвенция, диспозиция, элокуция, меморио, акцио.	Бланк уч.	Бланк уч.	Тест	Бланк уч.		Бланк уч.	
4	Этапы и методика подготовки публичного выступления. Невербальное поведение оратора.	Бланк уч.	Бланк уч.	Тест	Бланк уч	-	Бланк уч.	
5	Техника речи. Подготовка и произнесение речей разных жанров	Бланк уч.	Бланк уч.	Тест	Бланк уч		Бланк уч.	
6	Языковые средства риторики. Основы теории аргументации. Культура дискусивно-полемиической речи	Бланк уч.	Бланк уч.	Тест	Бланк уч		Бланк уч.	
7	Основы мастерства беседы. Искусство ведения спора. Подготовка и проведение деловой игры «Аргументация»	Бланк уч.	Бланк уч.	Тест	Бланк уч		Бланк уч.	

Примеры тестовых заданий.

Задания по теме «Речевое воздействие как наука»

Какие утверждения правильные?

1. Речевое воздействие — раздел риторики.
2. Риторика — раздел речевого воздействия.
3. Риторика — это наука о речевом воздействии.
4. Риторика — наука об эффективной публичной речи.
5. Риторика — наука о межличностном общении.
6. Реклама полностью принадлежит науке о речевом воздействии.
7. Реклама частично принадлежит науке о речевом воздействии.
8. Речевое воздействие исследует только вербальные сигналы.
9. Речевое воздействие исследует вербальные и невербальные сигналы.
10. Коммуникативная позиция говорящего — это степень его

влиятельности в общении.

11. Коммуникативная позиция говорящего — это место его расположения относительно собеседника в процессе общения.

12. Доказывать и убеждать — это одно и то же.

13. Доказывать и убеждать — разные вещи.

14. Манипулятивное воздействие на человека всегда предосудительно.

15. Манипулятивное воздействие не всегда предосудительно.

16. Персонификация личности — это рост индивидуальной неповторимости личности.

17. Персонификация личности — это проявление личностью своего характера, своеволия.

18. Степень персонификации личности в современном обществе растет.

19. Процесс персонификации личности в современном обществе остановился.

20. В современном обществе развивается деперсонификация личности.

Задания по теме «Понятие эффективной коммуникации».

Какие утверждения правильные?

1. Эффективное общение — это такое, которое позволяет достичь предметной цели.

2. Эффективное общение — это такое, которое позволяет достичь предметной и информационной цели.

3. Эффективное общение — это такое, которое позволяет достичь предметной, информационной и коммуникативной цели.

4. Эффективное общение — это такое, при котором сохраняется коммуникативное равновесие.

5. Эффективное и результативное общение — это одно и то же.

6. Эффективное и результативное общение — это разные вещи.

7. Развернутое речевое обращение обычно эффективнее краткого.

8. Краткое речевое обращение обычно эффективнее развернутого.

9. Информационная цель может быть не достигнута, но общение может быть эффективным.

10. Коммуникативная цель может быть не достигнута, но общение может быть эффективным.

11. Коммуникативная цель может быть не достигнута, но общение может быть результативным.

12. Можно достичь информационной или коммуникативной цели. И такое общение будет эффективным.

13. Вежливое общение всегда эффективнее грубого.

14. Вежливое общение не всегда эффективнее грубого.

15. Вертикальное и горизонтальное коммуникативное равноправие в

равной степени предполагают соблюдение принятых в обществе норм общения.

16.Вертикальное коммуникативное равновесие допускает несоблюдение принятых в обществе норм общения.

17.При соблюдении правил вежливого общения реальная достижимость поставленной говорящим цели не влияет на эффективность общения.

18. Реальная достижимость поставленной говорящим цели влияет на эффективность общения независимо от соблюдения им правил вежливого общения.

19. Коммуникативные барьеры могут быть преодолены общающимися, если они о них знают.

20. Коммуникативные барьеры могут быть преодолены общающимися, если они их осознают и прилагают усилия по их преодолению.

Задания по теме «Невербальное речевое воздействие»

Какие утверждения правильны?

1. Невербальные сигналы используются в основном для передачи информации о мире.

2.Невербальные сигналы используются в основном для передачи информации об отношениях участников коммуникации.

3.Неконгруэнтность — это противоречие между смыслом слов и сопровождающими их жестами.

4.Неконгруэнтность — это несоответствие смысла выступления оратора реальной действительности.

5.Неконгруэнтность — это неправильное поведение оратора в аудитории.

6.Вербальный сигнал несет больше информации, чем невербальный.

7.В официальном общении используются преимущественно стандартные невербальные сигналы.

8.Умеренная жестикуляция — признак воспитанности.

9.Дети и молодежь жестикулируют больше, чем взрослые.

10.Риторические жесты — это жесты, используемые оратором в процессе выступления перед аудиторией.

11.Риторические жесты — это жесты, акцентирующие отдельные части высказывания.

12.Имидж — это долговременная ролевая маска человека.

13.Имидж — это стремление человека хорошо выглядеть.

14.Имидж — это приятное впечатление о человеке.

15.Имиджмейкер — это человек, который разрабатывает новый имидж для себя.

16.Имиджмейкер — это человек, который разрабатывает новый имидж для других.

17.Имидж необходим каждому человеку.

18.Имидж необходим только людям, ведущим публичный образ жизни.

19.Классический стиль символизирует компетентность.

20. Романтический стиль хорошо воспринимается малообразованной аудиторией.

21. Спортивный стиль воспринимается позитивно в любой аудитории.

22. Экстравагантный стиль позитивно воспринимается творческими людьми.

23. Высокая прическа повышает статус.

24. Короткая стрижка мужчины символизирует невысокий интеллект.

25. Блондинок воспринимают как более умных.

26. Мягкий силуэт одежды повышает доверие к оратору.

27. Собеседнику надо преимущественно смотреть в глаза.

28. Собеседнику надо преимущественно смотреть в лицо.

29. Улыбчивого человека воспринимают как несерьезного.

30. Улыбчивого человека воспринимают как носителя положительных качеств.

Задания по теме «подготовка к публичному выступлению».

Какие утверждения правильные?

1. Опытные лекторы предпочитают выступать экспромтом.

2. Опытные лекторы предпочитают выступать по плану-конспекту.

3. Заучивание выступления наизусть — лучшая форма подготовки.

4. Надо иметь при себе записи, но пользоваться ими как можно реже.

5. При подготовке выступления надо сначала почитать по теме.

6. При подготовке выступления надо сначала записать собственные мысли, а потом читать.

7. Надо обсуждать основные мысли выступления со знакомыми до выступления.

8. Наиболее эффективна подготовка к выступлению за один раз — это обеспечит целостность выступления.

9. Тема выступления должна быть увлекательной и не раскрывать основной проблемы.

10. Тема выступления должна явно или скрыто содержать вопрос, на который будет дан ответ.

11. Слушатели не должны ощущать структуру выступления, так как это будет отвлекать их внимание.

12. Слушатели должны ощущать структуру выступления, они привыкли к трехчастной композиции.

13. План выступления оратору лучше написать на доске.

14. Слушателей раздражает, когда оратор говорит *во-первых, во-вторых, в-третьих...*

15. Важную информацию надо располагать в начале фразы.

16. Важную информацию надо располагать в середине фразы.

17. Важную информацию надо располагать в конце фразы.

18. Задавая вопросы, мы приобретаем опыт публичных выступлений.

19. Надо репетировать выступление целиком.

20.Выступление лучше репетировать перед зеркалом.

Задания по теме «Начало выступления»

Какие утверждения правильные?

- 1.Оратор должен позаботиться о свежем воздухе в аудитории.
- 2.Лучше выступать на ярком фоне.
- 3.Лучше выступать с трибуны.
- 4.Лучше выступать стоя рядом с трибуной.
- 5.Нельзя, чтобы за спиной во время выступления были движущиеся предметы или люди.
- 6.Эффективно выступление на фоне букета с цветами.
- 7.Если впереди есть свободные места, всех слушателей с задних рядов надо пересадить вперед.
- 8.Если слушатели сели в задние ряды, надо подойти к ним.
- 9.Оратор может сидеть за столом во время выступления.
10. В малоподготовленной аудитории вступление должно быть развернутым.
- 11.В высокообразованной аудитории вступление должно быть развернутым.
- 12.Зачин нужен в малоподготовленной аудитории.
- 13.Зачин нужен в тех случаях, когда аудитория не знает лектора.
- 14.В завязке обозначается проблема и увязывается с интересами слушателей.
- 15.В зачине обозначается проблема и увязывается с интересами слушателей.
- 16.Возбуждение любопытства — универсальный способ привлечения внимания.
17. Обращение к конфликту, борьбе — универсальный способ привлечения внимания.
18. Изложение во вступлении целей и задач выступления эффективно в любой аудитории.
- 19.Изложение во вступлении целей и задач выступления эффективно в компетентной аудитории.
- 20.Эффективно начинать выступление с шутки.

Задания по теме «Поведение оратора в аудитории».

Какие утверждения правильные?

- 1.Около 50% информации в публичной речи передается через зрительный канал.
2. Около 25 % информации в публичной речи передается через зрительный канал.

3. Яркая индивидуальность оратора понижает эффективность его речевого воздействия на аудиторию.
4. Яркая индивидуальность оратора повышает эффективность его речевого воздействия на аудиторию.
5. Позиция советчика — лучшая ораторская позиция в любой аудитории.
6. Позиция советчика — лучшая ораторская позиция в подготовленной аудитории.
7. Внешность оратора должна быть привлекательной в пределах нормы.
8. Одежда ярких цветов снижает доверие к оратору.
9. Очки снижают доверие к оратору.
10. Энергичным должно быть выступление от начала до конца.
11. Энергичными должны быть отдельные части выступления.
12. Двигаться по аудитории надо как можно меньше.
13. Двигаясь по аудитории, не следует заходить вглубь аудитории.
14. Не следует задерживаться в аудитории после завершения выступления.
15. Оратор не должен сидеть, он должен стоять и двигаться.
16. Надо выбрать симпатичное лицо и смотреть на этого человека во время выступления.
17. Смотреть надо на отдельные секторы зала, не задерживая взгляд на отдельных людях.
18. Жесты должны быть немногочисленными и разнообразными.
19. Жесты оратора должны быть взволнованными и высоко эмоциональными.
20. Громкость и тембр речи оратора должны сохраняться на протяжении всего выступления.
21. Наилучший темп речи в публичном выступлении — средний.
22. Громкость выступления должна быть такой, чтобы оратор чувствовал, что он говорит громче, чем в обычной речи.

Задания по теме «Основные требования к публичному выступлению».

Какие утверждения правильные?

1. Устная речь эффективнее письменной.
2. Письменная речь эффективнее устной.
3. Эффективность устной и письменной речи приблизительно одинакова.
4. Точности выражения легче достичь в письменной речи.
5. Повторение мысли в устной речи ухудшает ее восприятие.
6. Обратная связь — это получение оратором информации от слушателей о том, как воспринимается его выступление.
7. Обычно большая часть аудитории настроена позитивно к оратору.
8. Обычно большая часть аудитории настроена равнодушно к оратору.
9. Негативные слушатели в среднестатистической аудитории составляют 30 %.
10. Негативные слушатели в среднестатистической аудитории составляют 10 %.

11. Первая фраза выступления должна быть подготовлена заранее.
12. Первая фраза выступления должна быть импровизационной.
13. Содержание выступления должно быть построено на каком-либо конфликте, столкновении идей, точек зрения.
14. Оратор должен быть высоко эмоционален в процессе выступления.
15. Оратор должен быть умеренно эмоционален в процессе выступления.
16. Оратор должен быть логичен и малоэмоционален в процессе выступления.
17. Использование оратором простых, общеупотребительных слов снижает доверие к нему, создает впечатление о его некомпетентности.
18. Использование оратором простых, общеупотребительных слов повышает доступность выступления.
19. Оратор должен выбрать в аудитории симпатичное лицо и все рассказывать этому слушателю.
20. Надо смотреть во время выступления на всех слушателей, разбив аудиторию по секторам.
21. Главную мысль надо сформулировать и повторить 2—3 раза.
22. Главная мысль не должна быть выражена оратором прямо, надо подвести к ней слушателей, но не формулировать вывод за них.
23. Заключительная фраза должна быть импровизационной.
24. Заключительная фраза должна быть заранее подготовлена и отрепетирована.
25. Заключительная фраза должна быть выделена интонационно.

Задания по теме «Работа над речевой формой выступления».

Какие утверждения правильные?

1. Орализация — это устное произнесение текста.
2. Орализация — это громкое произнесение текста.
3. Орализация — это подготовка письменного текста к устному воспроизведению.
4. Популяризация — это объяснение сложных слов и понятий через простые.
5. Популяризация — это сокращение большого текста.
6. Эффективнее приводить в устном выступлении точные цифры.
7. Эффективнее приводить в устном выступлении округленные цифры.
8. Эффективнее приводить цифры в сопоставлении.
9. Эффективнее заменять существительные на глаголы.
10. Эффективнее заменять глаголы на существительные.
11. Дополнительные конкретные детали в устном выступлении усиливают речевое воздействие.
12. Дополнительные конкретные детали в устном выступлении ослабляют речевое воздействие.
13. Повтор основных мыслей в устном выступлении необходим.
14. Повтор основных мыслей в устном выступлении только раздражает аудиторию.

15. Риторических фигур в речи оратора должно быть много.
16. Риторических фигур в речи оратора должно быть мало.
17. Выразительность речи оратора определяется ее интонационным разнообразием.
18. Выразительность речи оратора зависит от его эмоциональности.
19. Важную информацию лучше помещать в начале фразы.
20. Важную информацию лучше помещать в конце фразы.